# RENCANA STRATEGIS ( RENSTRA )

# TAHUN 2013 - 2017

# PEMERINTAH KABUPATEN NAGAN RAYA

# KANTOR CAMAT BEUTONG ATEUH

# BANGGALANG

# 2014

# BAB I

# PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang adalah salah satu perangkat daerah yang berfungsi atau mempunyai peranan memberi pelayanan dan informasi kepada publik atau masyarakat gampong. Instansi ini merupakan sarana bagi masyarakat untuk pelayanan administrasi yang berkenaan dengan kependudukan, pemerintahaan, sosial dan lain sebagainya. Kantor Camat Beutong Ateuh banggalang juga berupaya menyediakan dan menyampaikan informasi atau aspirasi masyarakat untuk diteruskan ke pemerintahan tingkat kabupaten.

Kecamatan Beutong Ateuh Banggalang adalah bagian dari Kabupaten Nagan Raya, merupakan pemekaran dari Kecamatan Beutong , secara historis dibentuk berdasarkan Qanun Nomor 2 Tahun 2011 yang diresmikan pada tanggal 11 April 2011. Kecamatan Beutong Ateuh banggalang terdiri dari 1 (satu) Kemukiman yang dipimpin oleh Imum Mukim. Kemukiman tersebut terdiri atas 4 (empat) Gampong yang dipimpin oleh Keuchik Gampong. Gampong merupakan mitra

kerja Pemerintah Kecamatan dalam melaksanakan tugas-tugas Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Masyarakat.

Kecamatan Beutong Ateuh Banggalang beribukota Kuta Teungoh. Luas wilayah kecamatan ini 405,92 Km2 (40.591,94) Ha. Jarak Ibukota Kecamatan dengan Ibukota Kabupaten sejauh ± 73 Km.

Kecamatan Beutong Ateuh Banggalang berbatasan sebagai berikut :

- ☑ Sebelah Utara berbatas dengan Kabupaten Aceh Tengah
- ☑ Sebelah Selatan berbatas dengan Kecamatan Beutong
- ☑ Sebelah Timur berbatas dengan Kabupaten Aceh Tengah
- ☑ Sebelah Barat berbatas dengan Kabupaten Aceh barat

Renstra Kantor Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya merupakan langkah awal yang harus dilakukan agar mampu menjawab tuntutan lingkungan strategik baik kecamatan, maupun gampong yang tetap berada dalam tatanan sistem manajemen nasional. Dengan pendekatan perencanaan strategis yang jelas dan sinergis Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerja.

## 1.2 Tujuan dan Sasaran

Maksud penyusunan dokumen Perencanaan Strategis (Renstra) Kantor Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya Tahun 2013-2017 untuk memberikan gambaran dan arah yang jelas dalam pemanfaatan secara optimal sumber daya yang dimiliki untuk mencapai tujuan, visi, dan misi yang telah ditetapkan. Substansi renstra ini mencakup indikasi rencana pokok kegiatan yang akan dilakukan dengan sumber dana APBK Nagan Raya untuk jangka waktu 2013-2017. Berdasarkan pertimbangan tersebut, Renstra Kantor Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya disusun dengan maksud sebagai berikut :

1. Memberikan acuan atau pedoman bagi Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan
2. Menyediakan standar evaluasi kinerja tahunan
3. Menjabarkan visi, misi pemerintahan daerah dalam bentuk RPJM
4. Memudahkan Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang untuk mencapai tujuan yang diinginkan melalui program dan kegiatan yang akan dilaksanakan secara terukur dan terarah
5. Memudahkan aparatur Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya dalam memilih kebijakan program dan kegiatan operasional tahunan untuk lima tahun ke depan.

Sedangkan tujuan penyusunan Renstra Kabupaten Nagan Raya Tahun 2013-2017 adalah :

1. Sebagai acuan dalam menyusun rencana tahunan Kantor Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya.
2. Sebagai landasan pelaksanaan sistem akuntabilitas dan kinerja Kantor Perpustakaan Kabupaten Nagan Raya.
3. Pedoman dan penyusunan Rencana Kerja (RENJA), penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) dan penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

### 1.3 Landasan Hukum

Penyusunan Renstra Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya Tahun 2013-2017, didasarkan pada:

1. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Aceh Barat Daya, Kabupaten Gayo Lues, Kabupaten Aceh Jaya, Kabupaten Nagan Raya dan Kabupaten Aceh Tamiang di Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam;
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah;

5. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Perundang-undangan;
6. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Tata Cara Pemeriksaan, Pengelolaan dan tanggungjawab Keuangan Negara;
7. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
8. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi sebagai Daerah Otonom;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 105 Tahun 2000 tentang Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Laporan Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 tentang Pembinaan dan Pengawasan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2003 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

15. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2005 tentang RPJM Nasional Tahun 2004-2009;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
17. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2006 tentang Pemerintahan Aceh;
18. Instruksi Presiden Nomor 7 tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

## 1.4 Sistematika Penulisan

Renstra Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang disusun dengan sistematika sebagai berikut:

**BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang

1.2 Tujuan dan Sasaran

1.3 Dasar Hukum

1.4 Sistematika Penulisan

**BAB II TUGAS DAN FUNGSI KANTOR CAMAT SEUNAGAN**

2.1 Struktur Organisasi

2.2 Susunan Kepegawaian dan Perlengkapan

2.3 Tugas dan Fungsi

**BAB III ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

3.1 Indentifikasi Permasalahan berdasarkan Tugas dan Fungsi

3.2 Isu-isu Strategis

**BAB IV VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI, DAN KEBIJAKAN**

4.1 Visi dan Misi

4.2 Tujuan

4.3 Strategi

4.4 Kebijakan

**BAB V PROGRAM DAN KEGIATAN**

5.1 Program dan Kegiatan Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang

**BAB VI INDIKATOR KINERJA**

**BAB VII PENUTUP**

# BAB II

# TUGAS DAN FUNGSI KANTOR CAMAT BEUTONG ATEUH BANGGALANG KABUPATEN NAGAN RAYA

## 2.1 Struktur Organisasi

Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya adalah salah satu perangkat daerah yang berfungsi atau mempunyai peranan memberi pelayanan secara langsung kepada publik dan menampung aspirasi masyarakat gampong untuk diteruskan ke Pemerintah Kabupaten Nagan Raya.

Susunan Organisasi Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya terdiri dari :

a. Camat

b. Sekretaris Kecamatan

c. Kasi Keistimewaan Aceh dan Kesra

d. Kasi Tata Pemerintahan

e. Kasi Pemberdayaan Masyaraksat Desa

f. Kasi Perempuan Pemuda dan Olah Raga

g. Kasi Trantib dan Linmas

h. Kasubbag Umum dan Kepegawaian

i. Kasubbag Keuangan

## 2.2 Susunan Kepegawaian dan Perlengkapan

### 1. Susunan Kepegawaian

Pegawai pada Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya sampai dengan Bulan Desember Tahun 2014 berjumlah 26 orang terdiri dari 13 orang Pegawai Negeri Sipil dan 13 orang pegawai honorer/Tenaga kontrak Terbatas. Kualifikasi pendidikan Pegawai negeri sipil pada saat ini sebanyak 5 orang Srata I , 8 orang berpendidikan SLTA sederajat. Sedangkan untuk tenaga honorer/kontrak sebanyak 3 orang berpendidikan Strata I, 9 orang berpendidikan SLTA, dan 1 orang berpendidikan SLTP. Lebih rinci dapat dilihat pada tabel berikut ini.

***Tabel (1.1)***

***Rincian Pegawai Negeri Sipil Menurut Pendidikan***

| JENIS PENDIDIKAN | JUMLAH |
|---|---|
| Strata 1 | 5 Orang |
| SLTA | 8 Orang |
| **JUMLAH** | **13 Orang** |

*Tabel (2.1)*

*Rincian Pegawai Negeri Sipil Menurut Golongan*

| GOLONGAN | JUMLAH |
|---|---|
| IV | 1 Orang |
| III | 5 Orang |
| II | 7 Orang |
| **JUMLAH** | **13 Orang** |

*Tabel (3.1)*

*Rincian Pegawai Honorer/Kontrak Menurut Pendidikan*

| JENIS PENDIDIKAN | JUMLAH |
|---|---|
| Strata 1 | 3 Orang |
| SLTA | 9 Orang |
| SLTP | 1 Orang |
| **JUMLAH** | **13 Orang** |

**2. Perlengkapan**

Ketersediaan barang-barang inventaris Kantor Camat Beutong Ateuh Bnaggalang Kabupaten Nagan Raya merupakan salah satu penunjang dalam menjaga kesinambungan dan kelancaran kegiatan .Pengadaan barang inventaris dan peralatan kantor pada umumnya bersumber dari dana APBK Kabupaten Nagan Raya.

## 2.3 Tugas dan Fungsi

Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya mempunyai tugas membantu Kepala Daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan dalam wilayah kecamatan serta melaksanakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan sesuai dengan peraturan perundang- undangan yang berlaku.

Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya mempunyai fungsi sebagai berikut :

a. Perencanaan kegiatan Kecamatan;
b. Pelaksanaan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati;
c. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat ,upaya penyelenggaraan ; ketentraman dan ketertiban umum,penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan,pemeliharaan dan prasarana

dan fasiltas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;

d. Pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan ;

e. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa;

f. Penyelenggaraan administrasi umum, kepegawaian dan keuangan;

g. Pengkoordinasian integrasidan sinkronisasi kegiatan-kegiatan lain di ligkungan kecamatan;

h. Pelaksanaan kerjasama dari koordinasi dengan masyarakat lembaga pemerintah dan lembaga-lembaga lainnya .

Untuk melaksanakan fungsi tersebut diatas Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya mempunyai kewenangan :

a. Merumuskan kebijaksanaan teknis program pembangunan mulai dari tingkat gampong;

b. Menyelenggarakan pembinaan, pengembangan gampong;

c. Menyediakan pelayanan administrasi dan menampung aspirasi dari tingkat gampong;

d. Menyelenggarakan penilaian jabatan tenaga fungsional;

e. Melaksanakan urusan umum, kepegawaian dan keuangan.

# BAB III

# ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

## 3.1 Indentifikasi Permasalahan berdasarkan Tugas dan Fungsi

Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang adalah salah satu perangkat daerah yang berfungsi atau mempunyai peranan memberi pelayanan dan informasi kepada publik atau masyarakat gampong. Kantor Beutong Ateuh Banggalang merupakan sarana bagi masyarakat untuk pelayanan administrasi yang berkenaan dengan kependudukan, pemerintahaan, sosial dan lain sebagainya. Kantor Beutong Ateuh Banggalang juga berupaya menyediakan dan menyampaikan informasi atau aspirasi masyarakat untuk diteruskan ke pemerintahan tingkat kabupaten.

Beberapa permasalahan yang dapat mempengaruhi penyelenggaraan dan fungsi pada kantor kecamatan Beutong Ateuh Banggalang yaitu :

1. Belum tersedianya sumber daya aparatur kecamatan dengan kemampuan teknis tertentu;
2. Kurangnya jumlah sumber daya aparatur kecamatan dalam rangka mendukung optimalisasi penyelenggaraan kegiatan;
3. Lemahnya koordinasi pelaksanaan tugas antar seksi/ subbagian di kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang;

4. Masih kurangnya sarana dan prasarana yang mendukung jalan nya pembangunan di Kecamatan Beutong Ateuh Banggalang sehingga mempengaruhi penyelenggaraan tugas dan fungsi kantor Camta Beutong Ateuh Bnaggalang;
5. Kurangnya dukungan dana yang memadai,sehingga kegiatan yang terlaksana belum berjalan secara optimal.

### 3.2 Isu- Isu Strategis

Adapun isu-isu strategis Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi sebagai berikut :

1. Peningkatan kapasitas aparatur dan penambahan kuantitas aparatur. Sebagai faktor penting, aparatur yang ada harus mencukupi dalam jumlah dan memiliki persyaratan secara kualitas.
2. Pelayanan Prima. Kecamatan sebagai salah satu SKPK yang menyelenggarakan pelayanan publik, harus benar-benar mampu memberikan pelayanan secara prima kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat, akurat, memiliki legalitas hokum serta tetap berdasarkan prosedur pada aturan tertentu.

3. Peningkatan partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha luar untuk terus memacu pembangunan di kecamatan Beutong Ateuh Banggalang, terutama pada pembangunan infrastruktur, sarana dan prasarana guna mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat;
4. Peningkatan dan penguatan fungsi koordinasi dan kerjasama dengan instansi dan pihak-piha terkait.

# BAB IV

# VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI, DAN KEBIJAKAN

## 4.1 Visi dan Misi

Visi Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya adalah :

***"MENINGKATKAN PELAYANAN PRIMA DAN ETOS KERJA DALAM MELAYANI MASYARAKAT SERTA BERPERAN AKTIF DALAM MEMBANGUN DAERAH YANG ADIL ,MAKMUR DAN BERMARTABAT ".***

Untuk mewujudkan apa yang tergambar dalam visi diatas, maka Kantor Camat Beutong Aceh Banggalang Kabupaten Nagan Raya memberi arah dan tujuan yang diwujudkan terhadap program yang dilaksanakan, maka ditetapkan misi sebagai berikut :

1. Melaksanakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan
2. Memberikan informasi publik secara akurat.
3. Menyelenggarakan kegiatan pembinaan dan pengembangan yang didukung tenaga aparatur yang handal, profesional dan mampu memberikan pelayanan prima.
4. Menampung aspirasi masyarakat.

## 4.2 Tujuan dan Sasaran

Tujuan merupakan penjabaran dari visi dan sesuatu yang ingin dicapai atau dihasilkan. Tujuan bersifat nyata dan mengarah pada suatu titik terang pencapaian hasil, serta bukanlah hal yang terpisah dari perumusan visi dan misi tetapi merupakan penjabaran yang nyata dari perumusan visi dan misi suatu organisasi.

Adapun yang menjadi tujuan Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya adalah:

1. Terwujudnya kemakmuran masyarakat.
2. Pemberdayaan masyarakat .
3. Meningkatkan peranan untuk kepentingan penyelenggaraan pemerintah.
4. Meningkatkan pelayanan masyrakat.
5. Meningkatkan manajemen pemerintahan yang baik meliputi perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian penyelenggaraan kegiatan dalam pembangunan daerah

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang akan dicapai secara nyata. Sasaran bersifat spesifik, dapat dinilai, diukur dan berorientasi pada hasil serta dalam periode tahunan

Sasaran Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya adalah:

1. Peningkatan disiplin dan motivasi kerja bagi Pegawai melalui anggaran rutin yang bersumber dari APBK Nagan Raya
2. Peningkatan kemampuan sumber daya manusia
3. Tercapainya sistem pelayanan yang lebih baik dengan meningkatnya kinerja aparatur
4. Terciptanya koordinasi antara Kantor Camat Beutong Ateuh banggalang dengan Dinas, Badan, Kantor dan lembaga lainnya.

### 4.3 Strategi dan Kebijakan

Strategi adalah uraian mengenai cara mencapai tujuan dan sasaran yang dijabarkan dalam kebijakan-kebijakan dan program-program. Pada prinsipnya cara-cara pencapaian tujuan dan sasaran adalah : Perumusan strategi sebagai hasil penetapan alternatif yang terbaik dari beberapa alternatif yang ada.

Strategi dirumuskan setelah dilakukan pembahasan terhadap hal-hal yang diperkirakan akan timbul, yang dapat berubah-ubah, sehingga diperoleh upaya mengantisipasi keadaan yang akan datang dalam pencapaian tujuan dan sasaran dengan cara yang paling baik, proaktif dan visioner. Untuk mencapai tujuan dan

sasaran yang telah ditetapkan, maka strategi ini akan diaktualisasikan ke dalam penetapan kebijakan, program-program strategis dan kegiatan. Berdasarkan pemahaman tersebut maka strategi Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas administrasi perkantoran
2. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana aparatur
3. Meningkatkan disiplin aparatur
4. Melakukan pembinaan dan pengembangan sumber daya aparatur
5. Perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pelayanan publik pada semua tingkatan dilaksanakan secara terpadu, dengan tertib administrasi yang transparan, akuntabel, cepat, nyamandan mudah .

Kebijakan pada dasarnya merupakan ketentuan-ketentuan yang telah disepakati pihak-pihak terkait dan ditetapkan oleh yang berwenang untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pelaksanaan program/kegiatan guna tercapainya kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan tujuan, visi, dan misi.

Adapun arah kebijakan yang ditempuh Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya untuk mencapai tujuan adalah:

6. Mengukuhkan komitmen seluruh aparatur untuk meningkatkan kinerja, kerjasama dan koordinasi antar instansi pemerintah dan masyarakat berdasarkan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
7. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang memberi kepuasan kepada masyarakat.
8. Meningkatkan sarana dan prasarana kerja yang memadai yang diikuti dengan peningkatan kualitas sumber daya manusia .

# BAB V

# PROGRAM DAN KEGIATAN

Program adalah kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya untuk mencapai tujuan, dan sasaran yang ditetapkan untuk masa 5 (lima) tahun kedepan.

Adapun program dan kegiatan Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang adalah:

A. Program/Kegiatan pada setiap SKPD :

1. Program penataan administrasi kependudukan

   1.1 Operasional Petugas eKTP

2. Program pengembangan penguatan syariah kecamatan

   2.1 Program pengembangan penguatan syariah kecamatan

3. Pelayanan Administrasi Perkantoran

   1.1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

   1.2. Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA & Listrik

   1.3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

   1.4. Penyediaan Alat Tulis Kantor

   1.5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

1.6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor

1.7. Penyediaan Makanan dan Minuman

1.8. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dan tugas kedinasan lainya

1.9. Penyediaan jasa pegawai non PNS dan jasa lainnya

1.10. Penunjang tugas pokok kepala kantor

1.11. Pelaksanaan Hari Besar Islam,HUT RI dan HUT Nagan Raya

4. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

2.1. Pengadaan Peralatan Gedung/ Kantor

2.2. Pembangunan sarana gedung kantor atau lainnya

2.3. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung kantor

2.4. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Mobil Jabatan

2.5. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kenderaan Dinas/Operasional

2.6. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan gedung kantor

2.7. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor

5. Peningkatan, Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

5.1 Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun

5.2 Pemilihan Keuchik Gampong Kabupaten Nagan Raya Keuchik Gampong Kabupaten Nagan Raya

5.3 Pelaksanaan Program Pelayanan Publik di Kecamatan

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya Tahun 2013 – 2017 tertuang didalam lampiran tabel 4.1 ( *tabel terlampir ).*

# BAB VI

# INDIKATOR KINERJA

Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang berkomitmen untuk mendukung sepenuhnya tujuan dan sasaran yang ingin dicapai oleh Pemerintah kabupaten Nagan Raya dalam mewujudkan Kabupaten Nagan Raya sebagai sentral pertumbuhan kawasan barat-selatan aceh yang maju, sejahtera dan mandiri sebagaimana program dan kegiatan yang dituangkan dalam dokumen RPJM Kabupaten Nagan Raya.

Indikator Kinerja yang ingin kami tunjukkan adalah melalui penjabaran program dalam bentuk kegiatan yang mengacu pada RPJM untuk mencapai keberhasilan kami berusaha untuk membuat perencanaan yang matang, pengawasan terhadap proses pelaksanaan dan pertanggungjawaban penggunaaan anggaran yang sesuai dengan ketentuan serta manfaat dari kegiatan tersebut dapat berguna bagi seluruh lapisan masyarakat.

Indikator Kinerja untuk program dan kegiatan untuk 5 (lima) tahun mendatang kami uraikan dalam lampiran tabel 5.1 (terlampir)

# BAB VII

# PENUTUP

Perencanaan Pembangunan Daerah yang baik sangat di butuhkan untuk memperlancar gerak pembangunan, tepat waktu, pembiayaan yang efisien, peningkatan kinerja koordinasi, pemantauan dan evaluasi pembangunan serta evaluasi kinerja pembangunan daerah sehingga pembangunan dapat berjalan secara optimal.

Penyusunan dokumen Perencanaan Strategis (Renstra) Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya Tahun 2013-2017 yang mengacu RPJMK memberikan gambaran dan arah yang jelas dalam pemanfaatan secara optimal sumber daya yang dimiliki Kantor Camat Beutong Ateuh Banggalang untuk mencapai tujuan, visi, dan misi yang telah ditetapkan.

Renstra Kantor Beutong Ateuh Banggalang Kabupaten Nagan Raya Tahun 2013-2017 diprioritaskan sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Kantor Beutong Ateuh Banggalang.sehingga pelayananan prima kepada masyarakat yang merupakan tujuan pokok dapat terlaksana secara optimal. Kita harapkan dengan penyusunan Renstra ini dapat memberikan informasi yang jelas tentang Tupoksi, isu-isu strategis, anggaran penggunaan dana. Dengan demikian untuk kedepan dapat menghasilkan perencanaan yang baik sehingga dapat meningkatkan

pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat Kabupaten Nagan Raya yang bernuansa islami.

Suka Makmue, 15 Desember 2014

CAMAT BEUTONG ATEUH
BANGGALANG
KABUPATEN NAGAN RAYA,

**MUSTAFA, S.Sos**
NIP. 19620618 198403 1 002